



| <b>PROGRAM RAMOWY SZKOLENIA</b> |   |
|---------------------------------|---|
| od godz.<br>8.30                | <b>REJESTRACJA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA/ SERWIS KAWOWY*</b>  |
| godz. 9.00                      | <b>OTWARCIE SZKOLENIA</b>   |
| 9.00-14.00                      | <p><b>I. STAN PRAWNY</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Szczegółowa analiza zapisów Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.</li><li>2. Kompetencje dyrektora szkoły jako osoby odpowiedzialnej za organizację PPP.</li><li>3. Zadania nauczycieli, ze szczególnym uwzględnieniem oceny efektywności udzielonej pomocy.</li><li>4. Rola Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej oraz pedagoga szkolnego w zapewnieniu dostępu do zajęć specjalistycznych dla uczniów.</li><li>5. Rola i kompetencje JST w obszarze zarządzania pomocą psychologiczno-pedagogiczną na swoim terenie.</li></ol> <p><b>II. ASPEKTY PRAKTYCZNE</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Jak wdrożyć efektywną, skuteczną i racjonalną finansowo pomoc psychologiczno-pedagogiczną w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez gminy?</li><li>2. Jak współpracować z rodzicami/opiekunami prawnymi i egzekwować ich zobowiązania wynikające z faktu objęcia dziecka pomocą psychologiczno-pedagogiczną?</li><li>3. Przedstawienie autorskiej metody finansowania przez JST zajęć specjalistycznych oraz dydaktyczno - wyrównawczych.</li><li>4. Omówienie propozycji dokumentów związanych z organizacją pomocy na terenie samorządu, a mianowicie: kwestionariusza i wzoru wniosku rodzica/opiekuna o objęcie dziecka PPP, kontraktu z rodzicami/opiekunami w sprawie wspólnej realizacji zaleceń opinii, wzór zarządzenia Wójta/Burmistrza/ Prezydenta w sprawie zasad udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, obowiązujących w gminnych jednostkach oświatowych prowadzonych przez daną JST.</li></ol> <p><b>III. SPRAWY BIEŻĄCE I DYSKUSJA</b></p> |
| godz. 14.00                     | <b>ZAKOŃCZENIE SZKOLENIA. OBIAD</b>   |

\*serwis kawowy dostępny przez cały czas trwania szkolenia